

Estimadas familias:

Como todos los años, os ofrecemos la posibilidad de **adquirir los libros de texto** a través del Centro. Este curso, sin embargo, hemos cambiado de plataforma de reserva, y se realizará **a través de Alexia**.

Del 3 de julio al 31 de agosto tendréis disponible un nuevo módulo en Alexia que os permitirá ver y **adquirir los libros** de cada uno de vuestros hijos. El **pago se realizará en dos cuotas iguales en los meses de octubre y noviembre**.

La recogida de libros se realizará como siempre **en septiembre** en el siguiente orden:

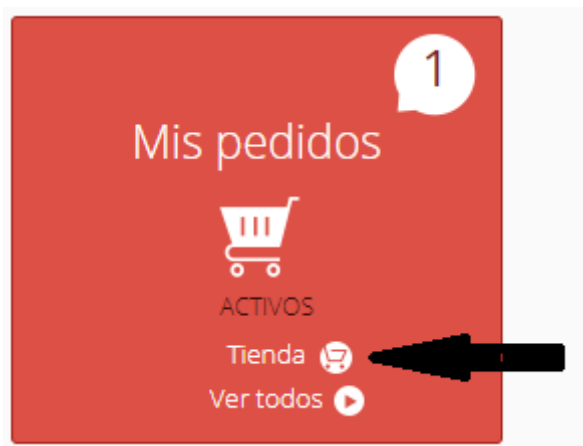
- 3 de septiembre: Educación Infantil y Bachillerato.
- 4 y 5 de septiembre: Educación Primaria.
- 6 de septiembre: ESO.

A continuación, os detallamos cómo realizar la reserva de libros paso a paso en Alexia. **Si durante el proceso alguna página tardase en cargar, será necesario refrescar el navegador pulsando la tecla F5.**

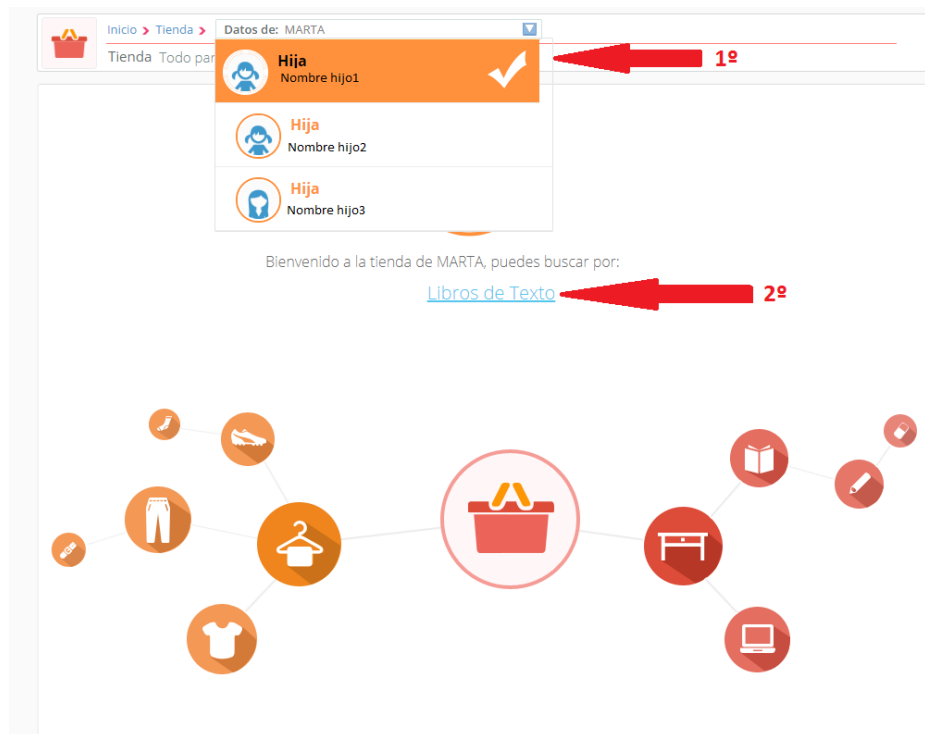
En caso de duda, podéis escribir al correo libros@colegiofuentelarreyna.org

Todas las familias tenéis un usuario de Alexia con el que accedéis normalmente a las comunicaciones, facturaciones, etc.... Al final de este documento se explica cómo recuperar usuarios y contraseñas.

Una vez dentro de la plataforma, durante el periodo de venta de libros (del 3 de julio al 31 de agosto), podréis ver un nuevo módulo llamado "Mis Pedidos".

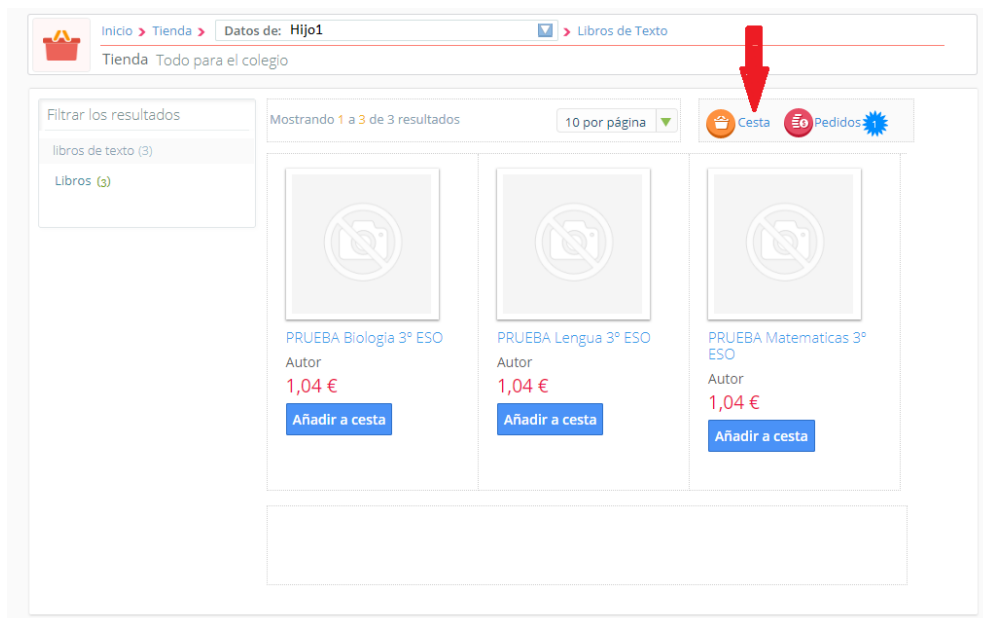


En este módulo tendréis que entrar en "Tienda", desde donde podréis ver abierta la venta de libros. En caso de tener varios hijos, primero debéis seleccionar el nombre del alumno para el que se quieren comprar los libros en "Datos de:" y a continuación pulsar el enlace "Libros de texto".



En ese momento podréis ver los detalles de los libros que necesita vuestro hijo para el próximo curso. Para comprarlos bastará con pulsar en el botón “Añadir a cesta” que aparece debajo de cada libro.

Una vez seleccionados los libros necesarios, para finalizar el pedido se deberá pulsar en “Cesta”.



Alexia mostrará un resumen del pedido. En este resumen se podrá modificar el pedido eliminando o cambiando cantidades de los productos de la cesta. Si todo es correcto, se deberá pulsar el botón “Realizar Pedido”.

Inicio > Tienda > Datos de: **Hijo1** > Libros de Texto > Cesta

Tienda Todo para el colegio

PRODUCTOS	PRECIO UNIDAD	CANTIDAD	SUBTOTAL	
PRUEBA Biología 3º ESO Autor	1,04 €	1	1,04 €	Eliminar
PRUEBA Matemáticas 3º ESO Autor	1,04 €	1	1,04 €	Eliminar
PRUEBA Lengua 3º ESO Autor	1,04 €	1	1,04 €	Eliminar
			Total 3,12 €	

Seguir comprando **Realizar pedido**

En ese momento veremos un resumen de los libros seleccionados y los detalles de la compra.

Deberéis seleccionar el método de pago que aparece. Esto hará que, **como todos los años, os facturemos los libros en dos plazos iguales en los meses de octubre y noviembre**. Por último deberéis seleccionar el campo “He leído y acepto las condiciones generales de contratación” y pulsar el botón “Proceder al Pago”.

Inicio > Tienda > Datos de: > Realizar pedido

Tienda Todo para el colegio

PRODUCTOS	PRECIO UNIDAD	CANTIDAD	SUBTOTAL
PRUEBA Biología 3º ESO Autor	1,04 €	1	1,04 €
PRUEBA Lengua 3º ESO Autor	1,04 €	1	1,04 €
PRUEBA Matemáticas 3º ESO Autor	1,04 €	1	1,04 €

Total **3,12 €**

2 Seleccionar método de pago

Pagar en el próximo recibo

3 Titular

- Nombre:
- Código postal:
- Dirección:
- Localidad:
- Cuenta contable:
- Cuenta:
- País:

4 Observaciones

He leído y acepto [las condiciones generales de contratación](#)

Proceder al pago

A partir de ese momento, el pedido queda realizado y podéis hacer seguimiento de su estado en la sección “Mis pedidos” del módulo de ventas. El centro habrá procesado vuestro pedido cuando éste se encuentre “en preparación”.

En caso de ser necesario añadir libros al pedido, se deberá crear un pedido nuevo con los libros que faltan.

Si, por el contrario, es necesario eliminar algún artículo del pedido, se deberá anular el pedido completo y hacer uno nuevo, teniendo en cuenta que **los pedidos no se podrán anular una vez se encuentren en preparación**. El Colegio dará unos días de margen desde que se realiza un pedido hasta que se inicie su preparación.

Para cualquier problema recordad que tenéis a vuestra disposición la dirección libros@colegiofuentelarreyna.org donde podremos resolveros las dudas y problemas que os surjan.

RECUPERACIÓN DE USUARIO

Si no recordáis vuestro usuario de Alexia, deberéis escribir un email a secretaria2@colegiofuentelarreyna.org o a secretaria3@colegiofuentelarreyna.org indicando **vuestro nombre y apellidos y solicitando expresamente la recuperación del usuario**. En este

caso os llegará un correo en el que se indicará vuestro identificador de usuario y os permitirá establecer una contraseña personal de acceso.



Pulsando en la palabra “enlace” se abrirá la siguiente página de navegador en la que tendréis que especificar la contraseña que queráis establecer para vuestra cuenta de usuario.



Una vez escrita dos veces la nueva contraseña, al pulsar el botón “Aceptar”, Alexia solicitará una pregunta de recuperación de contraseña como mecanismo de seguridad adicional. Tendréis que escribir una pregunta y su respuesta.

Datos obligatorios

Bienvenido · NOMBRE DE USUARIO
Por motivos de seguridad, los siguientes datos son obligatorios

Email:

Pregunta secreta:

Respuesta:

Recuerda que la respuesta a la **pregunta secreta** será necesaria para cambiar tu contraseña en el caso de haberla perdido.

¿Ha olvidado su contraseña?

Una vez hecho esto, para terminar, Alexia solicitará que aceptéis las condiciones de servicio. Tendréis que seleccionar al final del texto las dos aceptaciones y pulsar “Aceptar”.

Aviso Legal Cospa & Agilmic S.L.

ALEXIA funciona con cookies y la inhabilitación de las mismas por parte los usuarios puede implicar que ALEXIA no funcione correctamente. En cualquier caso ALEXIA únicamente utiliza cookies de sesión de forma que estas no son, en ningún caso alojadas en los equipos utilizados por los usuarios y son inmediatamente eliminadas en el momento de cerrar cada sesión. Las cookies únicamente son utilizadas a efectos de analizar las pautas de comportamiento de los usuarios en ALEXIA y con el fin de mejorar la experiencia de navegación y utilización de la plataforma educativa.

Uso del navegador.

Cada navegador de Internet utilizado para cada sesión de uso de ALEXIA, posee unas políticas de protección de datos y control de la privacidad propias. Es por eso que recomendamos a los usuarios de ALEXIA, preocupados por su seguridad, que revisen los parámetros de confidencialidad y protección de datos de su navegador de Internet y que lo configuren para que el acceso a Internet en general y a ALEXIA en particular, se haga siguiendo los criterios por ellos escogidos.

He leído y acepto las condiciones de uso, aviso legal y seguridad

He leído y acepto la política de protección de datos

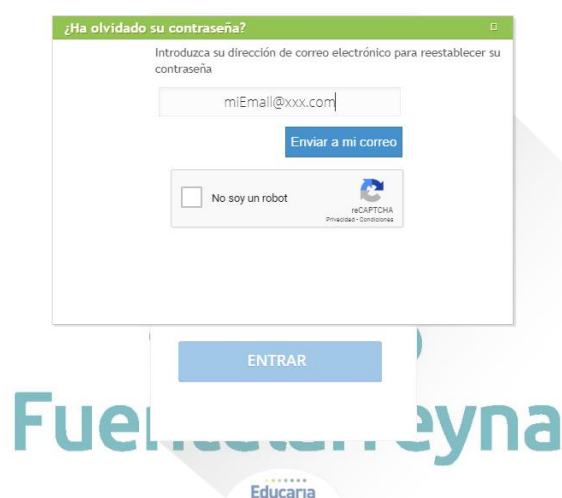
A continuación, deberíais entrar en la plataforma Alexia sin problemas con vuestro usuario y contraseña.

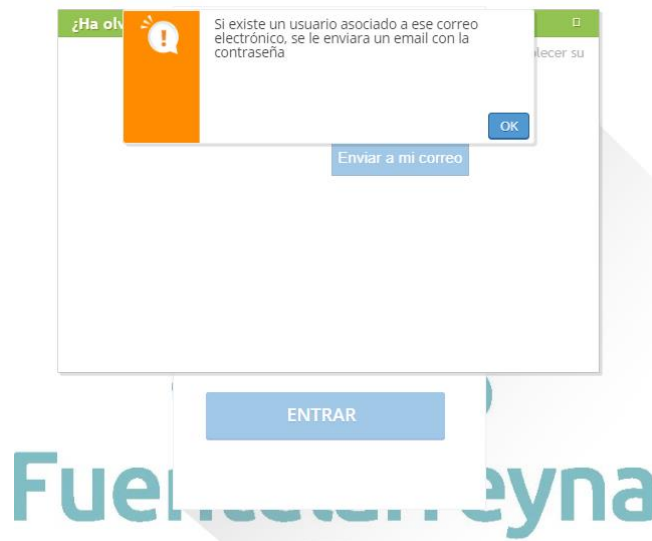
RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA

Si por el contrario tenéis el usuario, pero no recordáis la clave, se puede recuperar desde la propia plataforma pulsando en el enlace “¿Ha olvidado su contraseña?”



Al pulsar en el enlace indicado, la aplicación os solicitará una dirección de correo electrónico a la que enviar la información de recuperación. Deberá ser la dirección que tengáis como usuarios (aquella en la que recibís comunicaciones por parte del Centro). Recordad seleccionar “No soy un robot”.





Una vez hecho esto, al pulsar “Enviar a mi correo” el sistema os enviará un email con la información necesaria para recuperar la contraseña.



Al pulsar en “enlace” se abrirá una ventana de navegador con las opciones necesarias de Alexia para reestablecer vuestra contraseña de usuario:



Una vez establecida, pulsando “Aceptar” podréis entrar en Alexia con vuestro identificador de usuario y la nueva contraseña.